

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Nieruchomości i Oplaty Lokalne Sp. z o.o.  
ul. Czesława 9, 71 – 504 Szczecin**

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH  
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST.8 USTAWY Z DNIA 29.01.2004 r.  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
NA:

**„Dostawę energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego”**

**SPIS TREŚCI:**

<b>Rozdział I</b>	Forma oferty;
<b>Rozdział II</b>	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
<b>Rozdział III</b>	Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia;
<b>Rozdział IV</b>	Jawność postępowania;
<b>Rozdział V</b>	Podstawy wykluczenia wykonawcy, warunki udziału w postępowaniu, wymagane dokumenty;
<b>Rozdział VI</b>	Wykonawcy zagraniczni;
<b>Rozdział VII</b>	Termin wykonania zamówienia;
<b>Rozdział VIII</b>	Wadium;
<b>Rozdział IX</b>	Wyjaśnienia treści SIWZ i jej zmiana oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;
<b>Rozdział X</b>	Sposób obliczenia ceny oferty;
<b>Rozdział XI</b>	Składanie i otwarcie ofert;
<b>Rozdział XII</b>	Wybór oferty najkorzystniejszej;
<b>Rozdział XIII</b>	Zawarcie oraz zmiana umowy;
<b>Rozdział XIV</b>	Pouczenie o środkach ochrony prawnej. RODO;
<b>Rozdział XV</b>	Opis przedmiotu zamówienia.

**Załączniki:**

<b>Załącznik Nr 1</b>	– formularz oferty;
<b>Załącznik Nr 1a</b>	– formularz cenowy dotyczący <b>I części</b> przedmiotu zamówienia;
<b>Załącznik Nr 1b</b>	– formularz cenowy dotyczący <b>II części</b> przedmiotu zamówienia;
<b>Załącznik Nr 1c</b>	– formularz cenowy dotyczący <b>III części</b> przedmiotu zamówienia;
<b>Załącznik Nr 2</b>	– wykaz i charakterystyka obiektów, przewidywane zapotrzebowanie na energię elektryczną dla I, II i III części przedmiotu zamówienia;
<b>Załącznik Nr 3</b>	– przykładowy wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp;
<b>Załącznik Nr 4</b>	– przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego;
<b>Załącznik Nr 5</b>	– przykładowy wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej;
<b>Załącznik Nr 6</b>	– przykładowy wzór wykazu wykonanych dostaw;
<b>Załącznik Nr 7</b>	– wzór umowy dla <b>I części</b> przedmiotu zamówienia;
<b>Załącznik Nr 8</b>	– wzór umowy dla <b>II części</b> przedmiotu zamówienia;
<b>Załącznik Nr 9</b>	– wzór umowy dla <b>III części</b> przedmiotu zamówienia.

**Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), zwana dalej ustawą.

## ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na **ofertę** składają się: formularz oferty oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ. Wraz z ofertą cenową wykonawca sporządza formularz cenowy według wzorów określonych w Załącznikach nr 1a, 1b, 1c do SIWZ, odpowiednio dla części zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę.
4. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Wykonawca składa tylko **jedną** ofertę.
8. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części przedmiotu zamówienia. Oferta częściowa musi obejmować wszystkie pozycje wymienione w opisie przedmiotu zamówienia części, na którą wykonawca składa swoją ofertę.
10. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień w przypadkach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
  - 1) zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na zamawiającego (Nieruchomości i Opłaty Lokalne Sp. z o.o., ul. Czesława 9, 71-504 Szczecin) oraz zawierać oznaczenie:  
**„Oferta na dostawę energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego” oraz „nie otwierać przed 18.03.2020 r. przed godz. 10.30” – bez nazwy i pieczętki wykonawcy;**
  - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
13. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 12, zamawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie i złożenie oferty.

## ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
  - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie, zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 12 ppkt 1 z dopiskiem „*wycofanie*”,
  - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 12 ppkt 1) i 2), przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „*zmiany*”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę wykonawcy.

### **ROZDZIAŁ III Oferty wspólne**

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z SIWZ.
5. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został opisany w Rozdziale V SIWZ.
6. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 5 niniejszego rozdziału.
7. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

### **ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania**

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy we wskazanym wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnienie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
9. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U.2019 r. poz. 1010 z późniejszymi zmianami)”.  
10. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

## ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty.

### 1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:

1. **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania z powodu okoliczności, o których mowa w:

- 1) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy;
- 2) art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy;

2. **spełniają poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) zdolności technicznej i zawodowej:

zamawiający uzna, iż wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże że, wykonał należycie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **minimum jedną** dostawę energii elektrycznej o minimalnej wartości:

- dla I części zamówienia: **300.000,00 zł brutto** dla jednego odbiorcy w ramach jednego kontraktu;
- dla II części zamówienia: **50.000,00 zł brutto** dla jednego odbiorcy w ramach jednego kontraktu;
- dla III części zamówienia: **20.000,00 zł brutto** dla jednego odbiorcy w ramach jednego kontraktu;

2) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

zamawiający uzna, iż wykonawca posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej niezbędne do należytego wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, której okres obowiązywania nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia, tj. nie krótszy niż do dnia **30.06.2022 r.**, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. 2019 r. poz. 755 ze zm.) lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uprawniający do prowadzenia działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia;

W przypadku składania oferty wspólnej warunek ten muszą spełniać wszyscy wykonawcy, składający ofertę wspólną.

### 2. POTENCJAŁ PODMIOTU TRZECIEGO

1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te realizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez

zamawiającego, powstałą na skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.

5. Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w pkt 1, zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia, na wezwanie, w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 5 niniejszego rozdziału.

### **3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY z art. 25a ust. 1 ustawy**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów określonych w ust. 1 pkt 1 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 1 pkt 2 niniejszego rozdziału, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy. Przykładowy wzór oświadczenia wykonawcy stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. W przypadku **wspólnego** ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdzi spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
5. Przed udzieleniem zamówienia, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:
  - 1) **wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania**, z powodów określonych w ust. 1 pkt 1 niniejszego rozdziału, tj. nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki określone w art. 24 ust. 5 ustawy – **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.  
W przypadku oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.  
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 2) **wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu**, o których mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego Rozdziału tj.:
    - a) **wykaz dostaw** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.  
Przykładowy wzór wykazu wykonanych dostaw stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.  
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden, wspólny wykaz.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- b) **koncesję** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, której okres obowiązywania nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia, tj. nie krótszy niż do dnia **30.06.2022 r.**, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. 2019 r., poz. 755 ze zm.) lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uprawniający do prowadzenia działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia;

W przypadku składania oferty wspólnej warunek ten muszą spełniać wszyscy wykonawcy, składający ofertę wspólną.

Ww. dokument należy złożyć w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

W sytuacji, gdy dla kilku części zamówienia zostanie najwyższej oceniona oferta tego samego wykonawcy dokumenty, o których mowa w Rozdziale V ust.3 pkt.5 ppkt.2 lit. a) wykonawca zobowiązany jest przedłożyć odrębnie dla każdej części zamówienia.

6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, wykonawca składa **oświadczenie** (przykładowy wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ) **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

#### 4. OFERTA, WYMAGANE DOKUMENTY

Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:

- 1) **formularz oferty**, zgodnie z postanowieniami pkt 3 Rozdziału I SIWZ (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ).

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden, wspólny formularz.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale.

- 2) **formularz cenowy** – według wzorów stanowiących Załączniki nr 1a,1b,1c do SIWZ odpowiednio dla tej części zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę.

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz odpowiednio dla danej części zamówienia, na którą oferta wspólna jest składana.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale.

- 3) **oświadczenie**, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (przykładowy wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także powyższe oświadczenie dotyczące tych podmiotów.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.



- 4) **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, zgodnie z treścią pkt 3 Rozdziału V, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiednio dla tej części zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę. (przykładowy wzór zobowiązania stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ).

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

- 5) **odpowiednie pełnomocnictwa** – tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 SIWZ lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 SIWZ)

Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

## **5. ZASADY DOTYCZĄCE SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ ICH FORMA I JĘZYK**

1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej i poprzedzone jest dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniami na język polski.
6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V SIWZ, w formie elektronicznej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
7. W przypadku, o którym mowa w pkt. poprzedzającym zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
10. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
11. W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
12. Zamawiający może – na podstawie art. 24aa ustawy – najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

13. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w punkcie powyżej, uchylał się będzie od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile zostało przewidziane), zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z Rozdziałem V, ust. 3 pkt 5, do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z §7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U z 2016 r., poz. 1126) zamiast dokumentów:
1. o których mowa w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia:
    - składa informację z właściwego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
  2. o których mowa w § 5 pkt 2 – 4 ww. Rozporządzenia:
    - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
      - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
      - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b ww. Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a ww. Rozporządzenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 §7 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy, jeżeli zamawiający wymagał – zgodnie z Rozdziałem V ust. 3 pkt 5 – złożenia tego dokumentu.  
Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub



gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze ww. Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, o którym mowa w pkt powyżej, złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia od dnia **1.07.2020 r.** do **30.06.2022 r.** z zastrzeżeniem zapisów zawartych w § 5 Załącznika nr 7,8 i 9 do SIWZ.

## **ROZDZIAŁ VIII Wadium**

1. Wadium należy wnieść osobno dla każdej części zamówienia w następującej wysokości:  
dla **I części** zamówienia w kwocie **3.000,00 zł** ( słownie: trzy tysiące złotych 00/100);  
dla **II części** zamówienia w kwocie **1.000,00 zł** ( słownie: jeden tysiąc złotych 00/100);  
dla **III części** zamówienia w kwocie **800,00 zł** ( słownie: osiemset złotych 00/100).  
przed upływem terminu składania ofert. Decyduje moment wpływu środków do zamawiającego. Wykonawca, wnosząc wadium zobowiązany jest do wskazania części przedmiotu zamówienia, której dotyczy wnoszone wadium.
2. Wadium może być wnoszone:
  - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Nieruchomości i Opłaty Lokalne spółka z o.o. ul Czesława 9, 71-504 Szczecin nr: **36 1020 4795 0000 9702 0259 2996** z dopiskiem: „wadium w przetargu nieograniczonym na dostawę energii elektrycznej do obiektów zamawiającego ..... część przedmiotu zamówienia”.
  - 2) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) w gwarancjach bankowych;
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
5. Oferta wykonawcy, który nie zabezpieczy jej akceptowaną formą wadium, zostanie przez zamawiającego odrzucona.
6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:
  - 1) wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - spowodował, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie;
    - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w sytuacji, jeżeli było ono wymagane;
  - 2) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 6 ppkt. 2.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu wadium zwrócono na podstawie pkt 7, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie ponownie wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
13. W ofercie należy podać numer rachunku bankowego, na jaki zamawiający będzie mógł zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie dla osoby, której zamawiający będzie mógł zwrócić wadium.

## **ROZDZIAŁ IX Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym**

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach i godzinach:  
od poniedziałku do piątku – w godzinach 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz./U. z 2013 r. poz. 1422 ze zm.).
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów w wymieniony powyżej sposób dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
4. Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-mail należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione dokument zeskanować i przesłać.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
8. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są :
  - w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Ewa Kruplewicz tel. 91/421 63 40 w godz. 9<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup> lub email: [ekruplewicz@niol.szczecin.pl](mailto:ekruplewicz@niol.szczecin.pl);
  - w sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: Małgorzata Syrytczyk tel./faks 91/421 63 23 w godz. 9<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup> lub e-mail: [msyrytczyk@niol.szczecin.pl](mailto:msyrytczyk@niol.szczecin.pl).

9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.
12. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści stosowną informację na stronie internetowej.

## **ROZDZIAŁ X Sposób obliczania ceny oferty**

Zapisy zawarte w punktach od 1 do 11 dotyczą wszystkich części przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca określa cenę poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny brutto za realizację tej części przedmiotu zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o formularze cenowe, stanowiące załączniki nr 1a, 1b i 1c do SIWZ odpowiednio dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje zawarte w formularzach cenowych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do formularzy cenowych.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem oraz na warunkach określonych w SIWZ.
3. Cena za realizację zamówienia podana przez wykonawcę w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) musi być zgodna z prawidłowo wyliczoną wartością w pozycji „wartość brutto ogółem” podaną w formularzu cenowym (Załączniki 1a,1b,1c) do SIWZ, odpowiednio dla części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę.
4. Wykonawca w formularzach cenowych (Załączniki nr 1a,1b,1c do SIWZ) podaje dla poszczególnych punktów poboru energii:
  - a) cenę jednostkową brutto sprzedaży energii elektrycznej za 1 kWh z podziałem na strefy (kolumna 5);
  - b) cenę brutto sprzedaży energii elektrycznej za 1 miesiąc (kolumna 6) – stanowiącą iloczyn średniego miesięcznego zużycia (kolumna 4) i ceny jednostkowej brutto sprzedaży energii elektrycznej (kolumna 5) z podziałem na strefy;
  - c) opłatę handlową brutto za 1 miesiąc sprzedaży energii elektrycznej (kolumna 7) – jeżeli Wykonawca nie nalicza opłaty handlowej wpisuje „0”;
  - d) wartość brutto za 1 miesiąc sprzedaży (kolumna 8) stanowiącą sumę pozycji podanych w kolumnach 6 i 7 – w przypadku, gdy taryfa obejmuje dwie strefy należy zsumować wartości podane w kolumnie 6, a następnie do tak otrzymanej kwoty dodać wartość z kolumny 7, w pozostałych przypadkach do kwot podanych w kolumnie 6 należy dodać kwotę z kolumny 7;
  - e) łączną wartość brutto za pobór energii (kolumna 10) stanowiącą iloczyn wartości brutto za 1 miesiąc sprzedaży energii elektrycznej podanej w kolumnie 8 i okresu realizacji zamówienia podanego w kolumnie 9;
  - f) wartość brutto ogółem (tj. z VAT) – wykonawca wpisuje sumę wartości brutto podanych w kolumnie 10 dla poszczególnych punktów poboru energii, a następnie tak obliczoną kwotę wpisuje

w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, odpowiednio dla części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę.

5. Podane przez wykonawcę ceny dla każdego punktu poboru energii, muszą uwzględniać obowiązujący podatek VAT, wszelkie inne koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem i warunkami SIWZ, w tym koszty związane z dokonaniem bilansowania, koszty odczytu energii w poszczególnych punktach poboru itp;
6. Nie uwzględnienie przez wykonawcę wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, nie będzie stanowić podstawy do domagania się ich pokrycia od Zamawiającego w terminie późniejszym.
7. Cena oferty stanowić będzie podstawę porównania poszczególnych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej odrębnie dla każdej części przedmiotu zamówienia.
8. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
9. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
10. Wszystkie ceny podane w formularzu oferty powinny być określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
11. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 Prawa zamówień publicznych, spowoduje odrzucenie oferty.

## **ROZDZIAŁ XI Składanie i otwarcie ofert**

1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie spółki Nieruchomości i Opłaty Lokalne przy ul. Czesława 9, w sekretariacie (pok. nr 24), **w terminie do dnia 18.03.2020 r., do godz. 10<sup>00</sup>.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin doręczenia jej zamawiającemu.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 18.03.2020 r. o godz. 10<sup>30</sup>** w siedzibie NiOL w Szczecinie przy ul. Czesława 9, w pok. nr 01 (piwnica). Otwarcie jest jawne, wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Prezesa Zarządu spółki.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **ROZDZIAŁ XII Wybór oferty najkorzystniejszej**

1. Na podstawie art. 24aa ustawy Pzp zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile zostało ono przewidziane), zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. Jedynym kryterium oceny ofert dla wszystkich części zamówienia jest cena.



**Kryterium: Cena – waga 100%** (maksymalna liczba punktów – 100)

w trakcie oceny ofert kolejnym wykonawcom zostaną przydzielone punkty wg wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{znaczenie kryterium (100\%)} \times 100 \text{ pkt.} =$$

4. Przyznane punkty w powyższym kryterium zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
5. Komisja przetargowa oceni oferty odrębnie dla każdej części przedmiotu zamówienia.
6. Najwyższa ilość punktów wyliczonych w powyższy sposób decydować będzie o uznaniu oferty za najkorzystniejszą odrębnie dla każdej części.
7. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
8. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty) niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
11. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy.
13. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, zamawiający unieważni postępowanie.
14. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **ROZDZIAŁ XIII Zawarcie i zmiana umowy**

1. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia.
2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzorów stanowiących Załączniki nr 7,8,9 do SIWZ.
3. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).
4. Zmiany treści umowy mogą nastąpić na warunkach i w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
  - 2) zmiany obowiązującej stawki podatku akcyzowego dla energii elektrycznej;
  - 3) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 4) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
  - 5) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
  - 6) zmniejszenia ceny za energię elektryczną (jedynie w przypadku jej obniżenia przez Urząd Regulacji Energetyki)

- 7) zmiany formy prawnej którejkolwiek ze stron;
- 8) przejścia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze stron;
- 9) zmiany danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych;
- 10) zmniejszenia liczby obiektów Zamawiającego (PPE) wymienionych w Załączniku nr 1 do umowy, stanowiącej Załącznik nr 7 do SIWZ, do których w ramach realizacji niniejszej umowy ma być dostarczana energia elektryczna w szczególności w przypadku przekazania, sprzedaży lub wynajęcia obiektu innemu podmiotowi oraz z przypadku zamknięcia lub likwidacji obiektu;
2. Zmiana umowy w przypadkach o których mowa w pkt.5 ust. 1,3, 4 i 5 nastąpi, jeżeli Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Strony postanawiają, iż wszelkie zmiany niniejszej umowy, o których mowa w pkt. 5 zostaną dokonane w formie pisemnego aneksu.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w pkt. 5 ust. 1-5 i dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wniosku zawierającego oświadczenie wraz z uzasadnieniem oraz dowodami potwierdzającymi wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w pkt. 5 ust. 6 obowiązywać będzie od dnia obniżenia cen za energię elektryczną przez Urząd Regulacji Energetyki.
6. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt. 3 ustawy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany ponieść przy uwzględnieniu tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
8. Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy.

#### **ROZDZIAŁ XIV Pouczenie o środkach ochrony prawnej. RODO**

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych



i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych pozyskanych na potrzeby niniejszego zamówienia jest Nieruchomości i Opłaty Lokalne sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Czesława 9;
- inspektorem ochrony danych osobowych w NiOL sp. z o.o. jest Pan Jan Kępiński, iod@niol.szczecin.pl;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz.1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- osoby fizyczne, których dane osobowe dotyczą posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- osobom, o których mowa powyżej nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **ROZDZIAŁ XV Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej do obiektów zamawiającego (punktów poboru energii – PPE) oraz świadczenie usługi bilansowania handlowego.
2. Kod CPV : 09.30.00.00-2.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące części:
  - a) **część I** - dostawa energii elektrycznej do obiektów zamawiającego zlokalizowanych na terenie Miasta Szczecin;
  - b) **część II** - dostawa energii elektrycznej do obiektu zamawiającego– Ośrodka Wczasowo-Rehabilitacyjnego zlokalizowanego w Mrzeżynie, ul. Śliska 5, 72-330 Mrzeżyno;
  - c) **część III** - dostawa energii elektrycznej do obiektu zamawiającego- Ośrodka Wypoczynkowego zlokalizowanego w Krzemieniu 1-2, 73-130 Krzemień, gmina Dobrzany.
4. Szczegółowy wykaz obiektów, ich charakterystyka oraz szacowane zapotrzebowanie na energię elektryczną dla wszystkich części zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ
5. Przedmiot zamówienia dotyczy jedynie sprzedaży energii elektrycznej i nie obejmuje czynności związanych z jej dystrybucją, przyłączeniem, opomiarowaniem i jakością, wchodzących w zakres odrębnej

- umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartej przez Zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
6. Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie zgodnie ze standardami i warunkami określonymi w ustawie z dnia 10.04.1997r. Prawo energetyczne (Dz.U. 2019 r. poz. 755 ze zm.) oraz wydanymi do niej aktami wykonawczymi, przepisami ustawy z 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2019 poz. 1145 ze zm. ) oraz zasadami określonymi w koncesji.
  7. Punkty poboru energii, do których dostarczana ma być energia w ramach realizacji zamówienia są istniejącymi obiektami, z układami pomiarowo– rozliczeniowymi.
  8. Szacowana ilość energii dla poszczególnych części zamówienia wynosi:
    - **dla I części zamówienia:** 1.841 200,00 kWh, a w tym:
      - dla strefy 1: 1.727.000,00 kWh,
      - dla strefy 2: 114.200,00 kWh.
    - **dla II części zamówienia:** 290 000,00 kWh, a w tym:
      - dla strefy 1: 80 000,00 kWh,
      - dla strefy 2: 210 000,00 kWh;
    - **dla III części zamówienia:** 110 000,00 kWh, a w tym:
      - dla strefy 1 70 000,00 kWh,
      - dla strefy 2: 40 000,00 kWh.
  9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania szacunkowej ilości energii, a wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje żadne roszczenie.
  10. Aktualnym sprzedawcą energii elektrycznej jest:
    - a) dla punktów poboru energii zlokalizowanych na terenie Miasta Szczecin (z wyjątkiem obiektu przy ul. Niklowej 12a) – **Energia Polska spółka z o.o.** z siedzibą we Wrocławiu przy al. Kasztanowej 5, 53-125 Wrocław, z którą zamawiający ma zawartą umowę nr 52/NIOL/DZP/2018 na dostawę energii elektrycznej obowiązującą do dnia **30.06.2020 r.**
    - b) dla obiektu zamawiającego – Ośrodka Wczasowo-Rehabilitacyjnego „Agawa” przy ul. Śliskiej 5, 72-330 Mrzeżyno- **Energia Polska spółka z o.o.** z siedzibą we Wrocławiu przy al. Kasztanowej 5, 53-125 Wrocław, z którą zamawiający ma zawartą umowę nr 53/NIOL/DZP2018 na dostawę energii elektrycznej obowiązującą do dnia **30.06.2020 r.**
    - c) dla obiektu zamawiającego – Ośrodka Wypoczynkowego w Krzemieniu, Krzemień 1-2, 73-130 Krzemień – **PGE Obrót S.A** z siedzibą w Rzeszowie ul. 8 –go Marca 6, 35-959 Rzeszów, z którą zamawiający ma zawartą umowę nr 54/NIOL/DZP/2018 na dostawę energii elektrycznej obowiązującą do **30.06.2020 r.**
    - d) dla obiektu Zamawiającego położonego w Szczecinie przy ul. Niklowej 12a – **Enea S.A** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań, z którą zamawiający ma zawartą kompleksową umowę nr SP/3A/85/13158029/18/001, obowiązującą do **31.12.2020 r.**
  11. Sprzedaż energii elektrycznej do punktów poboru energii odbywać się będzie za pośrednictwem sieci przesyłowych należących do Operatora Systemu Dystrybucyjnego, którym jest Enea Operator Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, z którą Zamawiający ma zawarte na **czas nieokreślony** umowy na przesył energii elektrycznej odrębnie dla każdego punktu poboru energii (z wyjątkiem punktu poboru energii przy ul. Niklowej 12a w Szczecinie, dla którego zamawiający ma zawartą umowę kompleksową z Enea S.A z siedzibą w Poznaniu).
  12. Wykonawca w zakresie realizacji I części zamówienia zobowiązany będzie poza dostawą energii do poszczególnych punktów również do doprowadzenia do zawarcia przez zamawiającego na **czas nieokreślony** umowy o przesył energii elektrycznej do obiektu zamawiającego położonego w Szczecinie przy ul. Niklowej 12a, 70-747 Szczecin w terminie umożliwiającym rozpoczęcie do tego punktu dostaw energii elektrycznej z dniem 1.01.2021 r. oraz jej dostarczenia zamawiającemu.
  13. Układy pomiarowo-rozliczeniowe są przystosowane do wymogów dostawy energii elektrycznej.

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

14. Rozliczenia za dostarczoną energię elektryczną odbywać się będą na podstawie wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych.
15. Rozliczenie za realizację poszczególnych części zamówienia odbywać się będzie zgodnie z warunkami określonymi we wzorach umów, stanowiących załączniki nr 7, 8, 9 do SIWZ.
16. W ramach sprzedaży energii elektrycznej Wykonawca pełnić będzie funkcję podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe.
17. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy oraz do dokonania czynności, o której mowa w pkt. 12 niniejszego rozdziału.
18. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania oddzielnych faktur dla każdego punktu poboru energii